

◆開示請求依頼書

(株)データ・プロダクト

請求日		年	月	日
請求内容		<input type="checkbox"/> 個人情報の開示 <input type="checkbox"/> 提出した個人情報の利用及び提供の停止 <input type="checkbox"/> 保有個人データの第三者への提供記録 <input type="checkbox"/> 訂正依頼 <input type="checkbox"/> 利用目的の通知		
ご請求者	氏名	印		
	住所			
	電話番号			
	メールアドレス			
開示方法（連絡方法）		<input type="checkbox"/> メール <input type="checkbox"/> 電磁的記録の提供 <input type="checkbox"/> 来社 <input type="checkbox"/> 郵送等 <input type="checkbox"/> その他		
開示資料等の送付先				
本人確認資料 （1つ選択し送付下さい）		<input type="checkbox"/> 運転免許証写し（本籍地が記載に場合は、その個所を黒く塗りつぶしてください） <input type="checkbox"/> 健康保険証写し <input type="checkbox"/> 住民票写し（マイナンバーの表記がある場合は黒く塗りつぶしてください） <input type="checkbox"/> 年金手帳写し <input type="checkbox"/> パスポート写し		
開示等請求の範囲				
利用停止請求の範囲				
訂正請求の範囲				
その他				

回答時（会社使用欄）

受付番号			
対応責任者			
対応完了日	年	月	日
	管理責任者	回答者	